



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		865,800.00	179,400.00	8,000.00 (-)	171,400.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้าง		48,000.00	1,850.00	8,000.00 (+)	9,850.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อบท. พ.ศ.2563 หมวดที่ 4 การโอนและ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อการ พัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้		200,000.00	160,000.00	60,000.00 (-)	100,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จำเป็นต้องโอนตั้ง รายการใหม่ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อบท. พ.ศ.2563 หมวดที่ 4 การโอนและ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ 26

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย และได้แก้ไขตั้งงบประมาณไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย คำวินิจฉัยเรื่องงบประมาณของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ 26

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น (นายประภาส โพธิ์สาส์น)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (นายประภาส โพธิ์สาส์น)
.....
.....

(ลงชื่อ) (นายประภาส โพธิ์สาส์น)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) (นายประภาส โพธิ์สาส์น)

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) (นางอารี ขวัญศรีสุทธิ์)

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมใน การสอบเขตที่ สาธารณะใน พื้นที่ตำบล	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	2,240.00	10,000.00 (+)	12,240.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ ไว้ไม่พอจ่าย ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อปท. พ.ศ.2563 หมวดที่ 4 การโอนและ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ 26

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กอวท..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื้อหาก่อสร้างงานที่ไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563..... ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(นายสมพล อุดมรัตน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ตำแหน่ง

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติให้โอนได้ตามระเบียบฯ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นชอบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นชอบ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางจิตติมา เพ็งรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายประกาศ โพธิ์สาตี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567