



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

แก้ไข ครั้งที่ 4/2569

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

โทรศัพท์ 0-7557-3158 ต่อ 101

โทรสาร 0-7557-3160

www.nakhaosia.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569 ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ.2569

(นายปรีชา หนูแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

2. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

2.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

2.4 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

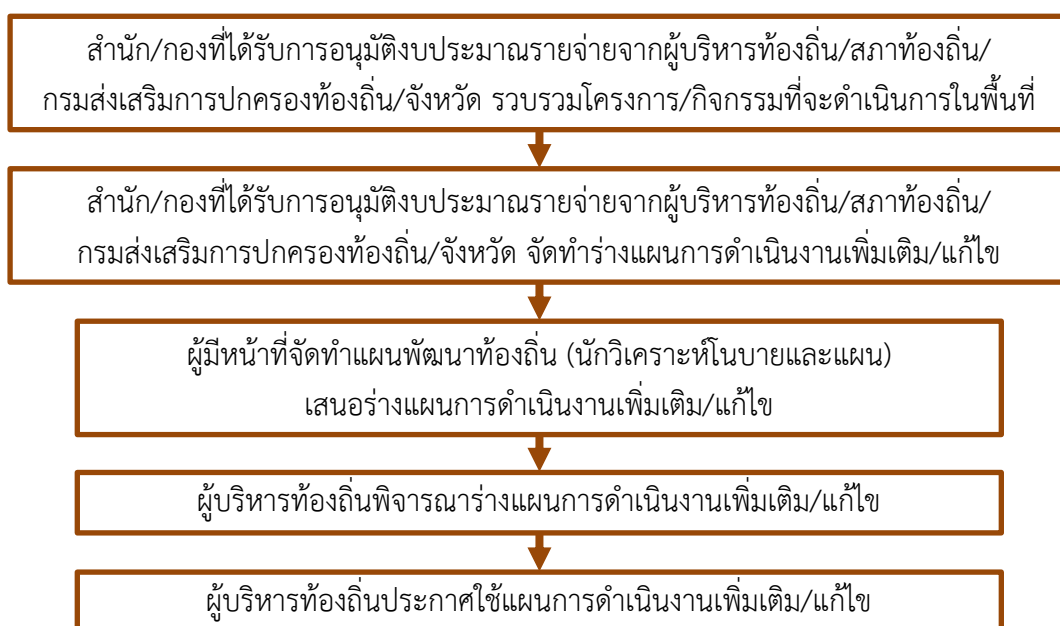
3.2.1 สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงานและรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2.2 แนวทางการดำเนินการตาม 3.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน

3.2.3 กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการและการขอขยายเวลาไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วันนับแต่วันที่ประกาศ และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม/แก้ไข



4. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

4.1 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบและดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียมีอำนาจและหน้าที่ตามมาตรา 66 มาตรา 67 และมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2569 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ต่อไป

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

แบบ ผด.01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	ร้อยละ ของ โครงการ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	1.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ระบบระบายน้ำ ระบบ ประปาและแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	อุตสาหกรรมและการโยธา	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
	1.2 ติดตั้ง ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าสาธารณะ	เคหะและชุมชน	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
รวม	2	2	0	0.00	0	0.00	1 กอง
2. ด้านเศรษฐกิจ	2.1 พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	สังคมสงเคราะห์	0	0.00	0	0.00	กองสวัสดิการสังคม
รวม	1	1	0	0.00	0	0.00	1 กอง
3. ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	3.1 สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาพลังมวลชน อาชนะยาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
	3.2 ก่อสร้าง ปรับปรุงลานกีฬาให้ครอบคลุม ทุกหมู่บ้าน	เคหะและชุมชน	0	0.00	0	0.00	กองช่าง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	ร้อยละ ของ โครงการ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	3.3 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างให้ ความรู้แก่เด็ก เยาวชน สตรีและผู้สูงอายุ	สังคมสงเคราะห์	0	0.00	0	0.00	กองสวัสดิการสังคม
	3.4 สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ป่วยเอดส์	งบกลาง	0	0.00	0	0.00	กองสวัสดิการสังคม
รวม	4	4	0	0.00	0	0.00	3 กอง
4. ด้านสาธารณสุข	4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	สาธารณสุข	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
รวม	1	1	0	0.00	0	0.00	1 สำนัก
5. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	5.1 พัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาให้มี คุณภาพและตามเกณฑ์มาตรฐาน	การศึกษา	0	0.00	0	0.00	กองการศึกษาฯ
	5.2 สนับสนุนส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและส่งเสริมด้านกีฬา นันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	0	0.00	0	0.00	กองการศึกษาฯ
รวม	2	2	0	0.00	0	0.00	1 กอง
6. ด้านแหล่งน้ำ	6.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและขุดลอก แหล่งน้ำต่างๆ	การเกษตร	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
รวม	1	1	0	0.00	0	0.00	1 กอง
7. ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	7.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างถนนและสถานที่ สาธารณะเพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	0	0.00	0	0.00	กองช่าง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	ร้อยละ ของ โครงการ	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	7.2 สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
	7.3 ส่งเสริมประชาชนรู้จักวิธีการคัดแยกขยะ และปริมาณขยะลดลง	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
รวม	3	3	0	0.00	0	0.00	
8. ด้านการเมือง การ บริหารและการ ปกครอง	8.1 พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ภายในหน่วยงาน	บริหารงานทั่วไป	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
		การรักษาความสงบภายใน	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
		การพาณิชย์	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
		การเกษตร	0	0.00	0	0.00	กองช่าง
	8.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด
		งบกลาง	0	0.00	0	0.00	สำนักปลัด/กองสวัสดิฯ
รวม	2	7	0	0.00	0	0.00	1 สำนัก/2 กอง
รวมทั้งสิ้น	16	21	0	0.00	0	0.00	

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
(เดิม)

แบบ ผด.02

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการปกครอง

8.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภายในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานขององค์กร	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กร	50,000	จังหวัดตรัง	สำนักปลัด									←→				มิถุนายน 2569

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
(แก้ไข)

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการปกครอง

8.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภายในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร	50,000	จังหวัดตรัง	สำนักปลัด											←...		สิงหาคม 2569

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
(เดิม)

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการปกครอง

8.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภายในหน่วยงาน

(3) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	200,000	ตำบล นาข้าวเสีย	สำนักปลัด													มิถุนายน 2569

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก้ไข ครั้งที่ 4/2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
(แก้ไข)

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการปกครอง

8.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภายในหน่วยงาน

(3) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	200,000	ตำบล นาข้าวเสีย	สำนักปลัด													กัณยายน 2569