



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		725,760.00	665,280.00	120,000.00 (-)	545,280.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	300,000.00	300,000.00	120,000.00 (+)	420,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณของ อบท. พ.ศ.2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,434,240.00	1,324,800.00	200,000.00 (-)	1,124,800.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเชิดชู สถาบันและ สนับสนุน โครงการอันเนื่อง มาจากพระราช ดำริ	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ เพื่อตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้ จ่ายในการศึกษาดูงาน ตามโครงการเชิดชู สถาบันและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและ ประชาชนทั่วไป เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือ ค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.7/ว 5242 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากทำงบประมาณไว้ไม่พอใช้ แล ไม่ได้สำรวจประมาณรายได้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บังคับทตดิน

ตามระเบียบ.....ก.พร.หมวด 10 ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....จช

(.....นางสาววรรณ ศิริรัตน์.....)
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง.....

วันที่.....17.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ โอน ได้ตามที่แจ้ง

.....

.....

(ลงชื่อ).....จ

(.....นางจิตติมา เพ็ชรรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....17.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นชอบ
ตามระเบียบ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....เห็นชอบ
ตามระเบียบ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ปัทมา
(.....(นางประไพศรี หนูขาว).....)
ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
วันที่.....17.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....อาร์
(.....(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ).....)
ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
วันที่.....17.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2568

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....