



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....²⁷.....เดือน พฤษภาคม.....พ.ศ. 2565.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	35,000.00	35,000.00	30,000.00 (-)	5,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	80,000.00	2,600.00	30,000.00 (+)	32,600.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	46,229.00	10,000.00 (+)	56,229.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		120,000.00	26,610.00	20,000.00 (+)	46,610.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	5,000.00	4,000.00 (-)	1,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	4,776.00	4,000.00 (+)	8,776.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษามุตร ผู้บริหารท้องถิ่น	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษามุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ สำหรับจ่ายเงินช่วยเหลือ การศึกษามุตรให้กับ พนักงานส่วนตำบล / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ การศึกษามุตรให้กับ พนักงานส่วนตำบล ที่มี สิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบ และกฎหมายกำหนด ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผน สถิติและวิชาการ (00112)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตัวงบประมาณรายจ่ายไม่พอใช้ / ไม่ได้ตัวงบประมาณรายจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับหน้กที่ดิน.....
ตามระเบียบ.....บ.การขอทดแทนค่าวงเงินการเบิกจ่าย ๑/๓ พ.ศ. ๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๖.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....- เห็นควรอนุมัติให้โอนได้ตามระเบียบฯ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติให้โอนได้ตามระเบียบฯ.....

(ลงชื่อ).....ดพ.....
(.....นางสาววรรณศิริรัตน์.....)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่.....๒๗.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....ด.....
(.....นางจิตติมา เพ็ญรัตน์.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....๒๗.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....ประภาส.....
(.....นายประภาส โพธิ์สาส์.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย.....
วันที่.....๒๗.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

(ลงชื่อ).....อร.....
(.....นางอารี ขวัญศรีสุทธิ์.....)
ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย.....
วันที่.....๒๗.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....

5. สำหรับกรณีทีโอบนงประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณทีโอบนด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่... 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีลอย กระทง	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (-)	70,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		1,300,100.00	641,343.20	30,000.00 (+)	671,343.20	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กตกรศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตัวงบประมาณรายจ่ายไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับโอนที่ดิน

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(..... นายสุชน เพ็ชรนัน)

ตำแหน่ง..... รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่..... 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นการอนุมัติให้โอนไว้ตามระเบียบฯ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น อนุมัติ ให้โอนไว้ตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ ให้โอนไว้ตามระเบียบฯ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีให้โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....นางจิตติมา เฟื่องโศก.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....นายประกาศ โพธิ์สาส์น.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....นางอารี ขวัญศรีสุทธิ์.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.