

(สำเนา)

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
วันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
คณะผู้บริหาร				
๑	นางอารี ขวัญศรีสุทธิ	นายก อบต.	อารี ขวัญศรีสุทธิ	
๒	นายประเสริฐ หนูวงศ์	รองนายก อบต.	ประเสริฐ หนูวงศ์	
๓	นายวิระศักดิ์ พัจณา	เลขานุการนายก อบต.	วิระศักดิ์ พัจณา	
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง				
๑	นายประกาศ โพขสาลี	ปลัด อบต.	ประกาศ โพขสาลี	
๒	นางสาววรรณา ศิริรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	วรรณา ศิริรัตน์	
๓	นางจิตติมา เพ็งรัตน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	จิตติมา เพ็งรัตน์	
๔	น.ส.กนต์พิชญ์ ชัยเจริญรสกุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กนต์พิชญ์ ชัยเจริญรสกุล	
๕	นายสถาพร จงไกรรัตนกุล	นักทรัพยากรบุคคล	สถาพร จงไกรรัตนกุล	
๖	นางสาวจิตลัดดา ภัคดีโชติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จิตลัดดา ภัคดีโชติ	
๗	นางสาวชไมพร แท้วิรุฬห์	เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	ชไมพร แท้วิรุฬห์	
๘	นางสาวพัชริดา เวชภัณฑ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	พัชริดา เวชภัณฑ์	
๙	นางกัลยา เพชรสุทธิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กัลยา เพชรสุทธิ	
๑๐	นางสาวรุ่งฤดี พูลเกิด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	รุ่งฤดี พูลเกิด	
๑๑	นางสาวศิริพัชร เขียดน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	ศิริพัชร เขียดน้อย	
๑๒	นางจิรวรรณ ช่วยรอด	ครู	จิรวรรณ ช่วยรอด	
๑๓	นางสาวกิษิภักดิ์ บริโท	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	กิษิภักดิ์ บริโท	
๑๔	นางสาวสุนิสา ลั่นหลง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	สุนิสา ลั่นหลง	
๑๕	นางสาวสาริศา โรจน์ธรรมธร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	สาริศา โรจน์ธรรมธร	
๑๖	นางสาวอุไร อ่อนชาติ	คนงานทั่วไป	อุไร อ่อนชาติ	
๑๗	นางสาวสาวิตรี สัณยวน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สาวิตรี สัณยวน	

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	นางสาวอมรรัตน์ เกียรติอด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อมรรัตน์ เกียรติอด	
๑๙	นางสาวสวนันท์ ขวัญเชิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	สวนันท์ ขวัญเชิด	
๒๐	นายอธิป ไกรแสง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อธิป ไกรแสง	
๒๑	นางพรสมย์ อ่อนแท้	ผู้ดูแลเด็ก	พรสมย์ อ่อนแท้	
๒๒	นายศรัณยู ปฐมรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ศรัณยู ปฐมรัตน์	
๒๓	นางสาวนินดา เทพแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นินดา เทพแก้ว	
๒๔	นางสาววลิณ ทองแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	วลิณ ทองแจ้ง	
๒๕	นางพยอม หนูนุ่ม	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	พยอม หนูนุ่ม	
๒๖	นายอรรถพล จำเริญ	ยาม	อรรถพล จำเริญ	
๒๗	นายสฤติย์ ชันวิจิตร	นายช่างโยธา	สฤติย์ ชันวิจิตร	
๒๘	นายธวัชชัย หนูขาว	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	ธวัชชัย หนูขาว	
๒๙	นายโสพล อภัยพงศ์	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	โสพล อภัยพงศ์	
๓๐	นายชัยยันต์ จันสุข	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	ชัยยันต์ จันสุข	
๓๑	นายอาตุร ไกรสุทธิ์	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	อาตุร ไกรสุทธิ์	
๓๒	นายวรยุทธต์ แสนเขียว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วรยุทธต์ แสนเขียว	
๓๓	นายบุญชวน เพ็ชรหิน	รองปลัด อบต.	บุญชวน เพ็ชรหิน	
๓๔	นายบริวัฒน์ นาแจ้ง	พนักงานขับรถยนต์	บริวัฒน์ นาแจ้ง	
๓๕	นายเชษฐา เสนี	คนงานทั่วไป	เชษฐา เสนี	
๓๖	นายพิเชฐ ถิ่นนา	คนงานทั่วไป	พิเชฐ ถิ่นนา	
๓๗	นายวัชรพงษ์ คงทอง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	วัชรพงษ์ คงทอง	
๓๘	นายจรัญญู ทรัพย์อุปการ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	จรัญญู ทรัพย์อุปการ	
๓๙	นางสาวสินี สันธิ	นักพัฒนาชุมชน	สินี สันธิ	
๔๐	นายกมลชัย นิลภู	ผู้ช่วยนายช่างประปา	กมลชัย นิลภู	
๔๑	นายทรงพร ศรีสุวรรณชนะ	พนักงานจดมาตรน้ำประปา	ทรงพร ศรีสุวรรณชนะ	

ผู้ลาประชุม	๑. นายบุญชวน เพ็ชรหิน	ตำแหน่ง รองปลัด อบต. (ติดภารกิจ ลงพื้นที่หมู่บ้าน)
	๒. นายสมพล อู่มัยรัตน์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (ติดภารกิจ ลงพื้นที่หมู่บ้าน)
	๓. นายวัชรพงษ์ คงทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ติดภารกิจ ลงพื้นที่หมู่บ้าน)
	๔. นายศรีณยู ปฐมรัตน์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ติดภารกิจ ลงพื้นที่หมู่บ้าน)

ผู้ขาดการประชุม ๑. นายอรรถพล จำเริญ ตำแหน่ง ยาม

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางอารี ขวัญศรีสุทธิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ประธานกล่าวเปิดประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พบปะพนักงานและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องพิจารณาการรับรองรายงานการประชุม ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม ไม่มีผู้ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม และมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ๓.๑ จากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาตำบล ครั้งที่ผ่านมา ที่ประชุมขอความอนุเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ช่วยแก้ไขปัญหา ดังรายละเอียดต่อไปนี้
- กลับเหม็นจากฟาร์มหมู ฟาร์มไก่ หมู่ที่ ๑๐
 - การสูบน้ำประปาจากท่อเมนต์ ทำให้ชาวบ้านไม่มีน้ำใช้
 - ปัญหาคนเร่ร่อน หมู่ที่ ๑ (ตลาดนาปด) ซึ่งจะมีการประชุมอีกครั้งหนึ่ง
 - การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายโคกแค เพื่อช่วยลดอุบัติเหตุบนถนน
 - ความสะอาดบริเวณสระน้ำหนองวังหี ควรมีการติดตั้งป้ายห้ามทิ้งขยะ และป้ายเตือน ห้ามไม่ให้เกิดการมั่วสุมในกลุ่มเยาวชน ซึ่งควรจะมีการกำหนดเวลาในการใช้สถานที่ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายประกาศ โพขสาลี ๔.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ปลัด อบต.

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดซื้อ จัดจ้าง การทำนิติกรรมต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งกฎหมายได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล

/ในการดำเนินงาน...

ในการดำเนินงาน ขอให้ทุกส่วนราชการ ทุกคน ศึกษากฎหมาย ระเบียบที่กำหนดไว้ว่ามีหน้าที่ต้องทำอะไรบ้าง หรือมีอะไรที่สามารถทำได้ นอกจากนี้ ต้องหมั่นศึกษาหนังสือชักข้อต่างๆ

ตัวอย่างเช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งมีผลดีต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งขอให้ผู้รับผิดชอบในงานต่างๆ ศึกษาระเบียบให้ดี

๔.๒ การกำหนดสถานที่ประชุมท้องที่ ท้องถิ่นสามัคคี มีกำหนดจัด ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

มอบผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เตรียมการจัดสถานที่ในการประชุมให้เรียบร้อย

๔.๓ ความสะอาดบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

มอบผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เรียบร้อย ให้พร้อมสำหรับการจัดงานลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔.๔ การเปิดสอบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ในขณะนี้ ก.กลาง ยังไม่มีกำหนดการที่ชัดเจนเกี่ยวกับการสอบ ขอให้พนักงานทุกคนที่มีความสนใจจะสมัครสอบ เร่งเตรียมความพร้อมของตนเองโดยการอ่านหนังสือ

นายประกาศ โพขสาลี สอบถามที่ประชุม ผู้ใดมีเรื่องสอบถามเพิ่มเติมบ้าง เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติม ขอแจ้ง ปลัด อบต. ให้ทุกคนรับทราบตามที่แจ้งในที่ประชุมเพียงเท่านี้

นางอารี ขวัญศรีสุทธิ กล่าวขอบคุณปลัด อบต. จากนั้นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กล่าวทักทายพนักงาน และแจ้งที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. การประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอณาโยง ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ศาลาประชาคมอำเภอณาโยง

๒. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปกรองตองสมานฉันท์ เพื่อการขยายผลสู่หมู่บ้านศีลธรรม เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- การดูแล ช่วยเหลือ ประชาชน ให้มีความเป็นอยู่ที่ดี และมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๓. งานประเพณีลอยกระทง ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีกำหนดจัดในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔. งานทอดกฐิน ณ วัดยอทอง

๕. งานทอดกฐิน ณ วัดควนสีนวล

นางอารี ขวัญศรีสุทธิ กล่าวเชิญนายประเสริฐ หนูวงศ์ รองนายก อบต. และนายวิระศักดิ์ พัจณา เลขาณุการนายก อบต. พบปะพนักงานตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายประเสริฐ หนูวงศ์
รองนายก อบต.

เรื่องที่แจ้งที่ประชุมรับทราบ มีดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปรองดองสมานฉันท์ เพื่อการขยายผลสู่หมู่บ้านศีลธรรม เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒. ปัญหาจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาตำบลครั้งที่ผ่านมา เกี่ยวกับการสูบน้ำประปาจากท่อเมน ทำให้ชาวบ้านไม่มีน้ำใช้ มอบกองช่างให้ช่วยติดตามการช่วยเหลือต่อไป
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องนี้ด้วย
๔. ขอฝากหัวหน้าส่วนราชการ ให้ช่วยดูแลเรื่องการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานในสังกัดด้วย

ติดตามการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

สำนักปลัด

- ความสะอาดบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย และเรื่องการจัดวัชพืช การลอกวัชพืช บริเวณสระน้ำหนองวังหี มอบกองช่างดำเนินการ
- ความคืบหน้าในการเตรียมความพร้อมเรื่องการศึกษาดูงาน โดยสอบถามจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความพร้อมสำหรับงานประเพณีลอยกระทง ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

กองสวัสดิการสังคม

การขึ้นทะเบียนยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบฉบับใหม่ ที่เอื้อผลประโยชน์ต่อผู้สูงอายุมากขึ้น

กองช่าง

- การสำรวจการจ่ายขาดเงินสะสม ขณะนี้ได้ทำการสำรวจไปแล้ว ประมาณ ๙ โครงการ ในส่วนที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ ได้แก่ หมู่ที่ ๑ , หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๙
- ขอให้รับดำเนินการประเมินราคา ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อนำเข้าที่ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีกำหนดในวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการดูแลระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๑๐

- นายวิระศักดิ์ พจนา เรื่องที่แจ้งที่ประชุมรับทราบ มีดังนี้
เลขานุการนายก อบต. ๑. งานเว็บไซต์ของหน่วยงาน เกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้
- รายงานผลการปฏิบัติงานของนายก ที่แถลงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 - รายงานที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. การจัดทำปฏิทินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓. งานประเพณีลอยกระทง ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- การแต่งกาย (เสื้อ) ราคาตัวละ ๓๐๐ บาท มอบหัวหน้าส่วนราชการ สำนวญไซส์เสื้อ และรวบรวมค่าเสื้อของแต่ละส่วนราชการ นำส่งต่อไป
 - การมอบหมายหน้าที่ของพนักงานในงานประเพณีลอยกระทง ให้หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายงานได้โดยตรง

นางอารี ขวัญศรีสุทธิ กล่าวขอบคุณ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนนายก อบต. ตำบล

นางสาวจิตลัดดา ภักดีโชติ ชี้แจงที่ประชุมรับทราบและขอความร่วมมือ ดังนี้
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑. การใช้งานระบบต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น ระบบ e – Plan
ขณะนี้ อาจมีปัญหาในการใช้งาน ยกตัวอย่าง เช่น การกรอกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน หากท่านใดกรอกข้อมูลแล้ว ไม่สามารถใช้งานระบบได้ ขอให้รีบแจ้งโดยด่วน เนื่องจาก อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบ
๒. การกรอกข้อมูลรายงานผลโครงการต่างๆ ของหน่วยงาน
ขอให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในโครงการนั้นๆ เข้าสู่ระบบเพื่อกรอกข้อมูลรายงานผลโครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

นายประกาศ โพขสาลี ชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุม เกี่ยวการใช้งานระบบต่างๆ , การกรอกข้อมูลต่างๆ ผ่านระบบ รวมถึง ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงานต่างๆ ที่ต้องทำงานผ่านระบบ เช่น ระบบจดทะเบียนพาณิชย์ นอกเหนือจากผู้ดูแลรับผิดชอบหลักในงานนั้นๆ แล้ว จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบสำรองที่ใช้ งานระบบนั้นได้ เพื่อรองรับการบริการประชาชน ที่มาติดต่อในงานต่างๆ ของหน่วยงาน

นอกจากนี้ แจ้งที่ประชุมรับทราบการกรอกข้อมูลระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพ พร้อมชมเชยการทำงานของนักวิชาการสาธารณสุขในเรื่องนี้ ส่งผลให้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะบ้า ติดต่อกิจการงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

(ลงชื่อ) ชไมพร แท้วิรุฬห์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวชไมพร แท้วิรุฬห์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) วรรณา ศิริรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาววรรณา ศิริรัตน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) ประภาศ โพขสาสิทธิ์ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายประภาศ โพขสาสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย