

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

อำเภอनाโยง จังหวัดตรัง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ท่านมาขอรับบริการ ณ จุดรับบริการในเรื่องใด

๑.๑ สำนักงานปลัด

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่/ปรับปรุง/ยกเลิก)
☐ ขอนหนังสือรับรอง
☐ อื่นๆ

๑.๒ กองคลัง

- ☐ การรับชำระภาษี (ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/ป้าย)
☐ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ชำระค่าธรรมเนียม/ขอใช้ถังขยะ/ยกเลิกใช้ถังขยะ)
☐ การรับชำระค่าน้ำประปา
☐ อื่นๆ

๑.๓ กองช่าง

- ☐ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน
☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑
☐ การขอใช้น้ำประปา/การยกเลิกใช้น้ำประปา
☐ อื่นๆ

๑.๔ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ☐ การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษา
☐ อื่นๆ

๑.๕ กองสวัสดิการสังคม

- ☐ ขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
☐ ลงทะเบียนและขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
☐ ลงทะเบียนและขอรับเงินเบี้ยความพิการ
☐ อื่นๆ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑ - ๔๐ ปี ☐ ๔๑ - ๖๐ ปี ☐ ๖๐ ปีขึ้นไป
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด
☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ
☐ รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ ☐ ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท
☐ ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ ☐ ค้าขาย
☐ เกษตรกร/ประมง ☐ อื่นๆ

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ด้านเวลา					
๑.๑ การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ					
๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
๒.๑ การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ					
๒.๒ การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้					
๒.๓ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่นมาก่อนต้องได้รับบริการก่อน					
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ					
๓.๑ ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ					
๓.๒ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ					
๓.๓ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่นสามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้เป็นต้น					
๓.๔ การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ					
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๔.๑ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ					
๔.๒ จุด / ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก					
๔.๓ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ					
๔.๔ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					

ตอนที่ ๔ ปัญหา / ข้อเสนอแนะ

ปัญหา ๑.

๒.

ข้อเสนอแนะ ๑.

๒.

เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

บันทึกคำขอรับบริการจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
อำเภอหนองยาง จังหวัดตรัง ๙๒-๑๗๐

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี หมดสิทธิ์สมัครเป็นสมาชิก
ประชาชน/ข้าราชการ..... ออกโดย..... ได้ยื่นคำขอ

..... ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่.....
โดยได้แนบเอกสารประกอบคำขอ จำนวน..... รายการ ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาใบแจ้งรายได้
- ๔.
- ๕.

- ๖.
- ๗.
- ๘.
- ๙.
- ๑๐.

ลงชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

(

)

เจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่

นาย/นาง/นางสาว

ในตำแหน่งพนักงานเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจดูเอกสารประกอบคำขอแล้ว เห็นว่า

☐ ถูกต้องครบถ้วน

เห็นควรนำสำเนาต่อไป

ลงชื่อ

พนักงานเจ้าหน้าที่

(

)

☐ ไม่สมบูรณ์ข้อบกพร่อง คือ

☐ เนื้อหาและรูปแบบของคำขอ ไม่ถูกต้อง

☐ เอกสารประกอบการพิจารณา ไม่ครบ

จึงได้แจ้งให้

ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการ

☐ แก้ไข/เพิ่มเติมคำขอ และแบบคำขอ

☐ แก้ไข/เพิ่มเติมเอกสารประกอบ ได้แก่

โดยให้มายื่นเพิ่มเติมภายในวันที่

และนับตั้งแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้พนักงาน

เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอได้นำคำขอพร้อมเอกสาร

☐ กลับไปด้วย

☐ ฝากไว้กับพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ

พนักงานเจ้าหน้าที่

(

)

ลงชื่อ

ผู้ยื่นคำขอรับบริการ

(

)

เลขที่...../.....
เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอใช้น้ำประปาหมู่บ้าน จำนวน.....มาตร สถานที่ตั้ง บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ถนน/ซอย.....ตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
สถานที่ขอใช้น้ำประปาอยู่ใกล้เคียงกับ.....

☐ ลำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐-☐☐-☐

[illegible]

ข้าพเจ้ายินดีจะให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ในการสำรวจและจะปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย เรื่อง การบริหารการประปา พ.ศ. 2565 ทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว และถ้าผิดระเบียบ ขัดคลอง ข้าพเจ้ายินยอม ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียเรียกค่าเสียหายจากการใช้น้ำหรือจากการกระทำของข้าพเจ้าได้ทุกกรณี

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้น้ำประปา

(.....)

* สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน ผอ.กองช่าง

-ตรวจสอบแล้วสามารถใช้บริการน้ำประปาได้

-ผู้ขอฯ ไม่ค้ำชำระค่าน้ำประปา

- ทราบ

- เห็นชอบดำเนินการตามร้องขอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าหน้าที่การประปา

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

สัญญาเลขที่...../.....
ผู้ใช้น้ำเลขที่.....

สัญญาการใช้น้ำประปา
การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
ระบบประปาหมู่บ้าน.....หมู่ที่.....

สัญญานี้ฉบับนี้ทำขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย เลขที่ 243 หมู่ที่ 4 ตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ระหว่าง การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย โดย.....นางอารี ขวัญศรีสุทธิ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ฝ่ายหนึ่ง กับ..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน อยู่บ้านเลขที่.....ถนน..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ใช้น้ำ” อีกฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงทำสัญญาการใช้น้ำประปา โดยมีข้อความดังนี้

1. ผู้ใช้น้ำประปาจะต้องไม่ทำการซ่อมแซม, ดัดแปลงหรือทำการอย่างหนึ่งอย่างใดกับท่อเมนที่จ่ายน้ำประปา ที่ทำการต่อเข้าไปจนถึงมาตรวัดน้ำ

2. ในระหว่างเวลาที่ใช้น้ำสัญญานี้อยู่ ถ้ามีน้ำรั่วไหลเปลืองไป (ท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าไป) เวลาหนึ่ง เวลาใด น้ำที่รั่วเปลืองไปนั้นจะเป็นเพราะท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าไปชำรุดด้วยเหตุใด หรือไม่ได้ทำการซ่อมแซม ก็ตามผู้ใช้น้ำประปายินยอมชดใช้เงินให้แก่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ตามตัวเลขที่ปรากฏใน มาตรวัดน้ำ

3. แม้เวลาหนึ่งเวลาใดในระหว่างที่ใช้น้ำสัญญานี้ถ้าพนักงานคนหนึ่งคนใดของการประปาองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาข้าวเสีย ทราบว่ามาตรวัดน้ำแตกชำรุด หรือผู้หนึ่งผู้ใดทำลายเสียหายก็ดี ถ้าเหตุดังกล่าวเกิดขึ้นแล้วผู้ใช้น้ำประปายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ตามควรแก่กรณี

4. ผู้ใช้น้ำประปายินยอมและรับว่า หากผู้ใช้น้ำประปาละเลยและไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาที่กล่าวไว้ในหนังสือ สัญญานี้ฉบับนี้แม้ข้อหนึ่งข้อใดแล้ว ยินยอมให้การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย มีอำนาจที่จะเลิกจ่าย น้ำประปาในอาคารที่กล่าวนี้ และยกเลิกหนังสือสัญญานี้เสียได้ จำนวนเงินที่ค้างชำระต่างๆซึ่งผู้ใช้น้ำประปา จะต้องชำระให้แก่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย และการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าว เสีย มีสิทธิ์เรียกเก็บได้จากผู้ใช้น้ำประปา เมื่อผู้ใช้น้ำประปาไม่ปฏิบัติตามก็ให้ดำเนินการตามคดีฟ้องร้องต่อ ศาลหรือบังคับชำระหนี้จากผู้ใช้น้ำประปาได้

5. เมื่อจำเป็นผู้ใช้น้ำประปายินยอมให้การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ซึ่งมีหน้าที่เข้าไปใน อาคารเพื่อ ทำการตรวจสอบมาตรวัดน้ำหรือท่อที่ติดตั้งไว้ตามจุดต่างๆ ได้ไม่ว่ากลางวัน หรือ กลางคืน

6. ผู้ใช้น้ำประปายอมใช้เงินค่าน้ำประปาตามตัวเลขที่ปรากฏในมาตรวัดน้ำ ซึ่งการประปาองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ติดตั้งไว้ให้เพื่อใช้สำหรับวัดน้ำที่ใช้และยอมเสียค่าบริการรักษา เปลี่ยนแปลง ในอนาคตซึ่ง อาจประกาศให้ทราบในโอกาสต่อไป

/7. ผู้ใช้น้ำ...

7. ผู้ใช้น้ำประปายินยอมชำระเงิน เพื่อเป็นการบำรุงการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียเป็นจำนวนเงินที่การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียกำหนด ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำประปาใช้น้ำต่ำกว่า 5 ลูกบาศก์เมตร หรือไม่ได้ใช้น้ำในเดือนนั้น

8. ผู้ใช้น้ำประปายินยอมเสียค่าธรรมเนียมทุกครั้ง ในเมื่อผู้ใช้น้ำประปาขอให้ต่อท่อจ่ายน้ำประปาหรือเลิกใช้น้ำประปาชั่วคราว (ในกรณีต่อท่อภายในไว้แล้ว)

9. ผู้ใช้น้ำประปายอมรับว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย เรื่อง ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการใช้น้ำประปาและอัตราค่าบริการ พ.ศ. 2565 และที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขใหม่ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ ซึ่งผู้ใช้น้ำประปายอมปฏิบัติตามทุกประการ

สัญญาใช้น้ำประปาฉบับนี้ได้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ ซึ่งมีข้อความตรงกัน และคู่สัญญาได้ทราบข้อความโดยละเอียด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้น้ำประปา

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายสมพล อุปมัยรัตน์)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/พยาน

(.....)