



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		150,000.00	150,000.00	100,000.00 (-)	50,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		260,000.00	260,000.00	100,000.00 (+)	360,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่พอจ่าย.....การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับมอบอำนาจ.....ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....(ลงชื่อ) ๖๗.....(.....นางสาวจรรณา ศรีรัตน์.....)ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด.....วันที่.....๗.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2564.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนได้ตามรายละเอียด
ดังกล่าว.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น อนุมัติตามที่ขอ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนได้ตามรายละเอียด
ดังกล่าว

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(นางจิตติมา เพ็งรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นายประกาศ โพธิ์สาส์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร		20,000.00	20,000.00	13,500.00 (-)	6,500.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		490,000.00	293,260.00	13,500.00 (+)	306,760.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กตัญญู..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเงินงบประมาณไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับอำนาจ..... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(..... (นายสมพล อุปนัยรัตน์))

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบสถิติให้โอนได้ตามขอยก
อ้าง,

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นชอบสถิติให้โอนได้ตามขอยก

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นชอบสถิติให้โอนได้ตามขอยก

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(นางจิตติมา เพ็งรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นายประกาศ โพธิ์สาดี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามุตร		40,000.00	40,000.00	10,000.00 (-)	30,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00	120,000.00	10,000.00 (+)	130,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

1.หัวหน้าหน่วยงาน กงกชศักดิ์ ศำดำ และวิเศษธรรมา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตัวบประมาณไว้ไม่พอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) _____

(นายบุญชู ไม้ธรรมา)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศำดำ และวิเศษธรรมา

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนได้ ตามรายละเอียด
ดังกล่าว.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนได้ ตามรายละเอียด
ดังกล่าว

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(นางจิตติมา เพ็งรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นายประกาศ โพขสาสิทธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์	20,000.00	20,000.00	12,500.00 (-)	7,500.00	เนื่องจากมีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ ดำเนินการเบิกจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		60,000.00	60,000.00	12,500.00 (+)	72,500.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ ไม่พอจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กตสวดี กิ่งแก้ว เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตัวงบประมาณไม่พอจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับทุนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ วงศ์ชู)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้ โอนได้ทรงยศเชื้ออ
อังก่อ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนได้ทรงยศเชื้ออ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(.....นางจิตติมา เพ็งรัตน์.....)

ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

(.....นายประกาศ โพชสาดี.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่..... 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

(.....นางอารี ขวัญศรีสุทธิ.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

วันที่..... 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....